ZGŁOSZENIE ROZBIÓRKI (PB-4)

Podstawa prawna: Art. 31 ust. 1 i 2 w zw. z ust. 1d ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r. poz. 1333, z późn. zm.).

1. ORGAN ADMINISTRACJI ARCHITEKTONICZNO-BUDOWLANEJ

Nazwa: **Starosta Brzozowski, ul. Armii Krajowej 1 , 36-200 Brzozów**

2.1. DANE INWESTORA[1)]

Imię i nazwisko lub nazwa: ……...…….

Kraj: ……... Województwo: ……
Powiat: …….. Gmina: ……...……
Ulica: …… Nr domu: ……. Nr lokalu: ……..….
Miejscowość: …….. Kod pocztowy: …….…… Poczta: ...……..
Email (nieobowiązkowo): ……...
Nr tel. (nieobowiązkowo): ……..……..……..

2.2. DANE INWESTORA (DO KORESPONDENCJI)[1)]

Wypełnia się, jeżeli adres do korespondencji inwestora jest inny niż wskazany w pkt 2.1.

Kraj: ……. Województwo: ……...…
Powiat: …….. Gmina: ……...……
Ulica: …… Nr domu: ……. Nr lokalu: ……..….
Miejscowość: …….. Kod pocztowy: …….…… Poczta: ...…….……..

Adres skrzynki ePUAP[2)]: ……...…….……

3. DANE PEŁNOMOCNIKA[1)]

Wypełnia się, jeżeli inwestor działa przez pełnomocnika.

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko: …….……
Kraj: ……. Województwo: ……
Powiat: …….. Gmina: ……...……
Ulica: …… Nr domu: ……. Nr lokalu: ……..….
Miejscowość: …….. Kod pocztowy: …….…… Poczta: ...……..

Adres skrzynki ePUAP[2)]: …….…..
Email (nieobowiązkowo): ……...
Nr tel. (nieobowiązkowo): ……..…….…….....

4.1. INFORMACJE O ROZBIÓRCE

zakres i sposób wykonywania: ……...……
……
……
……
……
……
……
……

……
……
……
……
……
……
……
……

4.2. DANE NIERUCHOMOŚCI (MIEJSCE WYKONYWANIA ROZBIÓRKI)[1)]

Województwo: ……..
Powiat: ……..… Gmina: ……..……
Ulica: ……. Nr domu: ……..……..…..
Miejscowość: …….. Kod pocztowy: ……..……..…….
Identyfikator działki ewidencyjnej[3)]:……...…….…….....
……
lub jednostka ewidencyjna…… obręb ewidencyjny …….
nr działki/ek ewid. ……..
……

5. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☐ Wyrażam zgodę ☐ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

6. ZAŁĄCZNIKI

☐ Zgoda właściciela obiektu [4)].

☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania inwestora (opłacone zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2020 r. poz. 1546, z późn. zm.)) – jeżeli inwestor działa przez pełnomocnika.

☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.

Inne (wymagane przepisami prawa):

☐ …….
……
……..……
……..

<u>Potwierdzam zapoznanie się z Ogólną Klauzulą Informacyjną RODO</u>

<u>Starostwa Powiatowego w Brzozowie</u>

7. PODPIS INWESTORA (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku dokonywania zgłoszenia w postaci papierowej.

…… ..

[1)] W przypadku większej liczby inwestorów, pełnomocników lub nieruchomości dane kolejnych inwestorów, pełnomocników lub nieruchomości dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[2)] Adres skrzynki ePUAP wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

[3)] W przypadku formularza w postaci papierowej zamiast identyfikatora działki ewidencyjnej można wskazać jednostkę ewidencyjną, obręb ewidencyjny i nr działki ewidencyjnej oraz arkusz mapy, jeżeli występuje.

[4)] Zamiast oryginału, można dołączyć kopię dokumentu.