# UCHWAŁA NR 493/23

**ZARZĄDU POWIATU W BRZOZOWIE**

**z dnia 22 lutego 2023 roku**

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na powierzenie realizacji zadań publicznych w 2023 roku w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego oraz ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego**

Na podstawie art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2022 r., poz. 1526 t.j.) w związku z art. 5 ust. 4 pkt 1 i art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1327 z późn. zm.) oraz Uchwały Nr XLVII/294/22 Rady Powiatu w Brzozowie z dnia
23 listopada 2022 r. w sprawie uchwalenia Programu współpracy Powiatu Brzozowskiego
z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2023, uchwala się, co następuje:

**§ 1.** 1Ustala się następujące zadania przewidziane do powierzenia organizacjom pozarządowym oraz podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury
i dziedzictwa narodowego:

1. organizacja imprez kulturalnych o charakterze międzynarodowym,
2. organizacja imprez kulturalnych o charakterze ogólnopolskim.
3. Ustala się zadanie przewidziane do powierzenia organizacjom pozarządowym oraz podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego
i o wolontariacie, w zakresie ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego - wspomaganie organizacji rajdów turystycznych, imprez i przedsięwzięć
o zasięgu powiatowym mających na celu popularyzację idei ochrony przyrody.

**§** **2** .1 Na sfinansowanie zadań wymienionych w § 1 ust.1 zostanie udzielona dotacja
z budżetu Powiatu Brzozowskiego w łącznej wysokości 35 000 zł.

1. Na sfinansowanie zadań wymienionych w § 1 ust. 2 zostanie udzielona dotacja
z budżetu Powiatu Brzozowskiego w łącznej wysokości 20 000 zł.

**§ 3**. 1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na powierzenie realizacji zadań publicznych wymienionych w § 1.

1. Ogłoszenie o konkursie stanowi załącznik do uchwały.

**§ 4**. Wykonanie uchwały powierza się Staroście Brzozowskiemu.

**§ 5**. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

 Załącznik do uchwały Nr 493/23

 Zarządu Powiatu w Brzozowie

 z dnia 22 lutego 2023 roku

**Zarząd Powiatu w Brzozowie ogłasza otwarty konkurs ofert na powierzenie realizacji zadań Powiatu Brzozowskiego w 2023 roku, w zakresie:**

1. **kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,**
2. **ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego.**

Konkurs odbywa się zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r., o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1327 z późn. zm.) oraz w oparciu o „Program współpracy Powiatu Brzozowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2023” przyjęty Uchwałą
Nr XLVII/294/22 Rady Powiatu w Brzozowie z dnia 23 listopada 2022 roku.

1. **Rodzaj zadań i wysokość środków publicznych przeznaczonych na ich realizację.**

**W zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa zadania | Planowane wydatki w roku bieżącym |
| 1.2. | Organizacja imprez kulturalnych o charakterze międzynarodowymOrganizacja imprez kulturalnych o charakterze ogólnopolskim | **35 000 zł** |

**W zakresie ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa zadania | Planowane wydatki w roku bieżącym |
| 1. | Wspomaganie organizacji rajdów turystycznych, imprez i przedsięwzięć o zasięgu powiatowym mających na celu popularyzację idei ochrony przyrody  | **20 000 zł** |

**2. Informacja o wysokości przyznanych dotacji w roku 2022:**

1. zadania w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:
* organizacja imprez kulturalnych o charakterze międzynarodowym,
* organizacja imprez kulturalnych o charakterze ogólnopolskim,

były realizowane przez:

* LOYOLA Dzieła Jezuickie z siedzibą w Krakowie, które na realizację zadania pod nazwą „XVI Ignacjańskie Dni Młodzieży – SERCE NA DŁONI” otrzymało dotację w wysokości 9 000 zł;
* Stowarzyszenie Na Rzecz Odnowy i Rozwoju Wsi Grabówka, które na realizację zadania pod nazwą „XVI Międzynarodowy Festiwal Folklorystyczny Grabowiańskie Święto Fajki” otrzymało dotację w wysokości 6 000 zł;
* Stowarzyszenie Artystyczne Gościniec Południa w Temeszowie, które na realizację zadania pod nazwą „Letnia Gościna Artystyczna Temeszów 2022 r.” otrzymało dotację w wysokości 8 000 zł;
* Stowarzyszenie na Rzecz Rozwoju i Promocji Gminy Dydnia, które na realizację zadania pod nazwą „XVI Międzynarodowy Festiwal Folklorystyczny Dzieci Gór
i Dolin” otrzymało dotację w wysokości 7 000 zł.
1. zadanie w zakresie ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego - wspomaganie organizacji rajdów turystycznych, imprez i przedsięwzięć o zasięgu powiatowym mających na celu popularyzację idei ochrony przyrody było realizowane przez:
* Chorągiew Podkarpacką Związku Harcerstwa Polskiego – Hufiec Brzozów, która na realizację zadania pod nazwą „Projekt edukacyjny – WIELKA GRA” otrzymała dotację w wysokości 5 600 zł;
* Stowarzyszenie Historyczno-Krajoznawcze Ziemi Brzozowskiej, które na realizację zadania pod nazwą „I Brzozowski Rajd Ekologiczny „Brzoza 2022” otrzymało dotację w wysokości 3 800 zł.

**3. Zasady przyznawania dotacji:**

1. W otwartym konkursie mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe oraz podmioty,
 o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego
i o wolontariacie, które prowadzą działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem
i zamierzają realizować zadania na rzecz mieszkańców Powiatu Brzozowskiego.
2. Oferta musi spełniać wszystkie warunki określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2022 r., poz. 1057 z późn. zm.). Oferty niespełniające warunków formalnych nie będą rozpatrywane.
3. Rozpatrzeniu podlegać będą wyłącznie oferty sporządzone według wzoru zawartego
w załączniku do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057) wypełnione komputerowo.
4. W przypadku realizacji zadania w partnerstwie wymagana jest umowa partnerska lub oświadczenie partnera – jako załącznik do oferty.
5. Kopie dokumentów muszą być potwierdzone przez oferenta za zgodność z oryginałem,
na każdej stronie dokumentu.
6. W ofercie należy udzielić odpowiedzi na wszystkie pytania włącznie z „Dodatkowymi informacjami dotyczącymi rezultatów w realizacji zadania publicznego” zawartymi w pkt III.6 oferty.
7. We wniosku nie jest wymagany wkład własny w formie finansowej, rzeczowej i osobowej.

**4. Termin, miejsce i warunki realizacji zadania:**

1. Oferent zobowiązuje się do realizacji zadania na zasadach określonych w umowie,

w okresie od dnia podpisania umowy do dnia określonego w ofercie, nie dłużej niż do
30 listopada 2023 r.

1. Oferent zobowiązany jest do informowania opinii publicznej o otrzymanej dotacji ze środków budżetu Powiatu Brzozowskiego, a po zakończeniu realizacji zadania do złożenia sprawozdania.
2. Zadanie ani jego część nie może być zrealizowane przez podmiot nie będący stroną umowy.
3. Zarząd Powiatu zastrzega sobie prawo do wskazania, które pozycje kosztorysu zostaną objęte dofinansowaniem.
4. Przewidywana dotacja nie może być wykorzystana w szczególności na: remonty budynków, zakup gruntów, działalność gospodarczą, pokrycie kosztów utrzymania biura podmiotów, z wyłączeniem bezpośrednich kosztów związanych z realizacją zadania, działalność polityczną lub religijną, o ile przepisy nie stanowią inaczej.
5. Dotacja może być wykorzystana na pokrycie kosztów związanych bezpośrednio z realizacją imprezy lub przedsięwzięcia w tym usług: transportu, przewodnictwa, cateringu, noclegów, zakupu nagród, materiałów promocyjnych i spożywczych.

Łączny koszt usługi cateringowej i zakupu artykułów spożywczych nie może przekroczyć **20 %** kwoty przyznanej dotacji.

1. Płatności należy dokonywać bezgotówkowo. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się płatności gotówkowe - pod warunkiem zachowania zasad określonych w ustawie
o rachunkowości (Dz. U. z 2023 poz.120 t.j.).
2. Podmiot realizujący zadanie objęte dotacją ma prawo do bezpłatnego wypożyczenia
roll-upów, bannerów, które będą udostępniane przez Wydział Oświaty, Kultury, Sportu
i Promocji Starostwa Powiatowego w Brzozowie.
3. Zadanie w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego oraz
w zakresie ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego musi być realizowane na terenie Powiatu Brzozowskiego.
4. Realizacja imprezy lub przedsięwzięcia musi odbywać się z uwzględnieniem wymagań określonych w art. 4 ust 3. i art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U. 2022 poz.2240 t.j.),

**5. Termin i warunki składania ofert:**

1. Ofertę należy złożyć w sekretariacie Starostwa Powiatowego w Brzozowie – pokój
nr 4 (III piętro) ul. Armii Krajowej 1, 36-200 Brzozów do dnia **16 marca 2023 r.** Decyduje data wpływu do sekretariatu Starostwa.
2. Oferta winna być złożona w zamkniętej kopercie opisanej nazwą zadania i adresem zwrotnym oferenta.
3. W opisanej kopercie może być umieszczona tylko jedna oferta.
4. Oferty przesłane w inny sposób (np. faxem, pocztą elektroniczną) lub dostarczone na inny adres i po wyznaczonym terminie nie podlegają ocenie.
5. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o zapewnieniu spełnienia przez oferenta minimalnych wymagań służących zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami określonych w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U. 2022 poz.2240 t.j.), według wzoru stanowiącego załącznik Nr 3 do ogłoszenia o konkursie.

**6. Termin, tryb i kryteria wyboru oferty:**

1. Oferty złożone po wyznaczonym terminie nie podlegają ocenie komisji.
2. Oferty złożone w terminie podlegają ocenie formalnej dokonywanej przez komisję konkursową, przez co rozumie się weryfikację kompletności oferty z punktu widzenia wymogów wynikających z ustawy i rozporządzenia oraz zawartych w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert.
3. W przypadku stwierdzenia braków formalnych wzywa się oferentów do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, wskazując występujące braki. Po bezskutecznym upływie terminu na uzupełnienie braków oferta nie podlega dalszej ocenie.
4. Oferta może być uzupełniona tylko 1 raz.
5. Poprawne formalnie oferty podlegają dalszej ocenie merytorycznej komisji konkursowej.
6. Informacje o złożonych ofertach, w tym o ofertach niespełniających wymogów formalnych, podawane są do publicznej wiadomości w formie wykazu umieszczonego
w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego
w Brzozowie oraz na stronie internetowej Powiatu Brzozowskiego www.powiatbrzozow.pl.
7. Ocena dokonywana jest przez każdego członka komisji na formularzach oceny oferty, będących załącznikami do Programu współpracy oraz do niniejszego ogłoszenia.
8. Końcowa ocena merytoryczna stanowi średnią arytmetyczną ocen punktowych przyznanych przez poszczególnych członków komisji.
9. Ostatecznego wyboru ofert oraz ustalenia wysokości kwoty przyznanej dotacji, dokonuje Zarząd Powiatu w Brzozowie.
10. Wyniki otwartego konkursu ofert zostaną ogłoszone niezwłocznie po dokonaniu wyboru.

 Załącznik Nr 1 do ogłoszenia

FORMULARZ OCENY FORMALNEJ OFERTY

|  |  |
| --- | --- |
| Zakres zadania publicznego |  |
|  Nazwa działania |  |
| Rodzaj zadania publicznego, na realizację którego składana jest oferta |  |
| Numer oferty |  |
| Nazwa organizacji pozarządowej |  |
| Wnioskowana kwota dotacji |  |
| OCENA FORMALNA |
| Lp***.*** | Weryfikowany element | Ocena |
| 1 | Czy oferta wpłynęła w terminie wskazanym w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert? |  |
| 2 | Czy oferta złożona została według obowiązującego formularza?  |  |
| 3 | Czy ofertę złożył podmiot uprawniony do uczestnictwa w otwartym konkursie ofert? |  |
| 4 | Czy oferta jest podpisana przez osoby uprawnione do reprezentacji organizacji pozarządowej? |  |
| 5 | Czy formularz oferty zawiera wszystkie wymagane informacje i załączniki? |  |
| 6 | Czy zadania statutowe organizacji pozarządowej obejmują zadanie publiczne będące przedmiotem oferty? |  |
| 7 | Czy zadanie wskazane w ofercie wpisuje się w zadanie publiczne będące przedmiotem otwartego konkursu ofert?  |  |

Data:……………………….

Podpis członka komisji:……………………………………………

FORMULARZ OCENY MERYTORYCZNEJ OFERTY

|  |  |
| --- | --- |
| Zakres zadania publicznego |  |
|  Nazwa działania |  |
| Nazwa zadania publicznego, na realizację którego składana jest oferta |  |
| Numer oferty |  |
| Nazwa organizacji pozarządowej |  |
| Wnioskowana kwota dotacji |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Kryteria oceny merytorycznej | Liczba punktów możliwych do przyznania | Przyznana liczba punktów |
| **1.** | **Jakość przygotowanego projektu, przejrzystość i czytelność**  | **0-5** |  |
| **2.** | **Zawartość merytoryczna**:* nowatorstwo
* kompleksowość i atrakcyjność proponowanych działań
* trwałość i cykliczność projektu
* realność i rzetelność harmonogramu działań i jego powiązania z kalkulacją kosztów
 | **0-10** |  |
| **3.** | **Ocena budżetu wniosku:** * rzetelność i celowość kosztów niezbędnych do realizacji działań
* adekwatność kosztów do zakresu podejmowanych działań
* prawidłowość kalkulacji kosztów i ich powiązanie z harmonogramem
* przejrzystość zdefiniowanych pozycji budżetowych wraz z uwzględnieniem jednostek miar
 | **0-10** |  |
| **4.** | **Zasięg i zakładane rezultaty realizacji działań opisanych w ofercie:*** liczba uczestników/odbiorców zadania i sposób ich rekrutacji
* planowane do osiągniecia mierniki i wskaźniki
* grupa zakładanych beneficjentów - dzieci, dorośli, emeryci, osoby niepełnosprawne
* zaplanowane działania związane z promocją zadania
 | **0-10** |  |
| **5.** | **Potencjał osobowy i rzeczowy:*** doświadczenie i kompetencje osób zaangażowanych w bezpośrednią realizację zadania
* doświadczenie w realizacji działań objętych tematyką konkursu
 | **0-10** |  |
| **6.** | **Rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia dotychczas otrzymanych środków na realizację zadań publicznych**  | **0-5** |  |
| **RAZEM:** | **50** |  |

Data:………………………………

Podpis członka komisji:………………………….

 Załącznik Nr 2 do ogłoszenia

Oświadczam, że realizacja zadania publicznego określonego w złożonej ofercie odbędzie się
z uwzględnieniem wymagań określonych w art. 4 ust 3. i art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U. 2022 poz.2240 t.j.)

……………………………………………………………………………………….…………

………………………………………………………………………………………………….

(nazwa Oferenta)

 ............................................................

 podpis Oferenta lub osoby uprawnionej

 do reprezentowania Oferenta