

PLANOWANIE NA WYPADEK NAGŁEGO ZDARZENIA DLA BIZNESU

Właściciele firm powinni:

- **rozwijać planowanie na wypadek nagłych zagrożeń,**
- **określić procedury postępowania biznesowego w przypadku wystąpienia nagłego zdarzenia,**

Pracownicy muszą wiedzieć jak postępować w przypadku niebezpieczeństwa.

„Twoi pracownicy zwracają się do Ciebie po wskazówki oraz wszelką pomoc.

W chwili zagrożenia jeszcze bardziej będą zwracać się ku Tobie.”



Planowanie obejmuje:

- **przechowywanie listy numerów kontaktowych pracowników, tak by można było nawiązać z nimi jak najszybszy kontakt, lub z ich rodzinami w razie potrzeby,**
- **posiadanie na miejscu planu i bezpiecznej ewakuacji personelu i klientów,**
- **ćwiczenie planu z pracownikami,**
- **regularne kopiowanie danych z komputerów i przechowywanie ich poza siecią,**
- **ubezpieczenie w celu minimalizacji strat,**

Pracownicy muszą wiedzieć jak postępować w przypadku niebezpieczeństwa.